Принято Педагогическим советом Протокол №171 от «29» января 2018г.	**Принято** Советом учащихся Протокол №1 от «29» января 2018г.	Утверждено приказом по школе «29» 01 2018г. № 7/3 Директор школы: Н.В. Андриянова

ПОЛОЖЕНИЕ

«Положение о «Круглых столах» в 8-9 классах и Переговорной площадке в 10-11-х классах»

г. Шарыпово, 2018г.

1.Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о «круглых столах» и переговорных площадках (далее Положение) разработано в целях обеспечения системы педагогической, информационной и организационной поддержки обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы, должностными обязанностями и другими локальными (внутренними) актами.

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на участников образовательных отношений школы (обучающихся, учителей-предметников, классных руководителей, родителей (или лиц их заменяющих)).

1.4. Круглые столы в 8-9-х классах и переговорные площадки организуются в целях достижения взаимодействия всех субъектов образовательных отношений: учителей, родителей и обучающихся 8 – 11 классов.

2. Условия проведения «круглых столов» и переговорных площадок.

2.1.Обязательное присутствие всех участников образовательных отношений: обучающиеся, родители (законные представители, не обязательно все), классные руководители, педагоги, работающие в этих классах, представители администрации школы.

2.2.Проводятся для того чтобы спланировать деятельность обучающихся на ближайший период времени (четверть, полугодие, год). В процессе обсуждения учебных и внеучебных достижений всеми субъектами образовательных отношений вырабатываются общие представления о необходимости улучшения результатов и намечаются пути преодоления возможных проблем, выстраивается дальнейшая образовательная траектория.

2.3. При проведении переговорной площадки у обучающихся обязательно должна быть индивидуальная образовательная программа (ИОП) и зачётки – 10-11-е классы, тетрадь личных достижений и зачётные листы в 8-9-х классах.

3. Порядок проведения «круглых столов» и переговорных площадок.

3.1. Переговорные площадки организуются как места обсуждения:

- результатов зачётной недели по предметам углублённого изучения в 10-11 классах;
- по результатам зачётов в 8-9-х классах;
- а также результатов учебных и внеучебных достижений, итогов учебных периодов;
- подготовка к итоговой аттестации;
- о предстоящем выборе путей дальнейшего образования по окончании обучения (9, 11-е классы);
- в начале 10 класса для создания индивидуальной образовательной программы (далее ИОП);
- в 10 - 11 классах для корректировки ИОП.

3.2. Целевое назначение каждой из этих площадок будет зависеть от реализации (или не реализации) целей предыдущего этапа (или этапов) и постановки целей этапа (или опять же этапов) грядущего.

3.3. На круглых столах и переговорных площадках происходит постановка образовательных планов, их обсуждение с точки зрения реалистичности, как в плане ресурсов учащихся, так и ресурсов школы, обговариваются предполагаемые результаты, критерии их оценки, действия сторон по реализации образовательных целей ученика.

4. Технология проведения «круглых столов» и переговорных площадок.

4.1. Стороны и участники переговоров:

В переговорном процессе участвуют 2 стороны:

1 сторона - «учащийся»

2 сторона – «школа»

Со стороны учащегося могут быть привлечены следующие участники переговоров:

- родители (лица их заменяющие);
- родственники;
- значимые взрослые (учителя, классные руководители, психолог, социальный педагог, одноклассники).

Со стороны школы могут быть привлечены следующие участники:

- завучи по УВР, ВР;
- специалисты школы (социальный педагог, психолог).

Кроме того, по приглашению сторон, в переговорах могут участвовать наблюдатели, посредники.

4.2.Обустройство переговорной площадки:

Переговоры проходят на территории школы. О времени, месте и продолжительности переговоров стороны договариваются заранее. Для переговоров отводится помещение, имеющее «круглый стол». Ответственность за подготовку помещения лежит на стороне школы.

4.3. Подготовка сторон и участников переговоров:

При подготовке к переговорам каждая из сторон должна

- подготовиться к изложению своих интересов и целей;
- подготовить документы, на основании которых возможна будет аргументация своей позиции.

4.4. Позиции участников переговорного процесса

- школе интересно работать с учеником, у которого выражен предметный (профессиональный) интерес и способности, который может и готов этот интерес и способности демонстрировать;
- школа может дать высокий уровень знаний, достаточный для продолжения образования, если тот уровень подготовки, на который ученик претендует, соотносится с его ресурсами и готовностью прилагать необходимые усилия; если ученик понимает, для чего ему это необходимо, и имеет жизненные планы.

Приложение № 1

Алгоритм проведения «круглых столов» и «переговорных площадок» по обсуждению образовательных результатов обучающихся

Предназначение:

1. Сформировать общие представления о необходимости улучшения образовательных результатов обучающихся у всех участников образовательных отношений.
2. Выявить возможные проблемы и пробелы в знаниях.
3. Наметить дальнейшую образовательную траекторию.

Участники:

Обучающиеся 8-9-х классов и их классные руководители, учителя, ведущие предметы, родители (законные представители) обучающихся

План проведения мероприятия

1. **<u>Первый рефлексивный блок – 5 мин.</u>**
   - Установка на работу– 2 мин.
   - рефлексия по пониманию задач «круглого стола» - 3 мин.

2. **<u>Второй рефлексивный блок - Работа в группах – 25 минут</u>**
   - Работа с тетрадью личных достижений и пробелов в знаниях, а также ИОП в 10-11 классах (Представление своих достижений и проблем).
   - Выработка единых представлений группы о работе за предыдущий месяц, о путях преодоления возможных проблем.

3. **Выступления от групп- 10 мин.**

4. **<u>Третий рефлексивный блок</u> – 5 мин.**
   Достигли или нет поставленных задач?

Приложение № 2

Нормы поведения во время «круглых столов» и «переговорных площадок» по обсуждению образовательных результатов

1. Внимательно выслушай говорящего.
2. Во время выступления оценивай не самого говорящего, а его деятельность.
3. Будь готов к критике своего выступления.
4. Реагируй спокойно на критику товарища или педагога.

Не согласившись с мнением выступающего, предлагай своё – аргументируя его.